

Grille d'analyse ressources PRESSE

1. NATURE DE L'OFFRE

- Périodiques ?
- Articles ?
- Références d'articles ?
- Autres ?

2. CONTENUS :

- **Presse nationale** : Nb de titres ? Liste ? Part de presse généraliste/spécialisée ?
- **Presse francophone** ? Pays ? nombre de titres ?
- Quel est le **nombre de quotidiens nationaux** ? et le nombre d'éditions ?
- Quelle part de quotidiens / hebdomadaires ?
- **Presse internationale** ? Quels sont les pays/langues représentés ? nombre de titres ?
- **Pure players** ?

Actualisation du catalogue :

A-t-on accès au numéro de revues/articles : le jour de leur parution ? à J+1 ?

Archives :

- Un accès aux **archives** des titres est-il possible ?
- Sous quelles modalités (périodes, conditions d'accès...) ?

Public cible :

- **Niveau** : grand public ? presse spécialisée ?
- Y-a-t-il de la **presse jeunesse** ? Nb de titres ?

Choix des titres :

- Bouquet de départ forfaitaire ou paiement titre à titre ?
- S'il s'agit d'un bouquet, celui-ci est-il personnalisable (peut-on supprimer des titres) ?

3. INTEGRATION AU PORTAIL DE LA BIBLIOTHEQUE

Accès à la ressource :

- **Consultation sur place**, à bibliothèque ?
- **Téléchargement sur place** puis consultation à distance ?
- Accès **distant** ?
Pour l'accès distant :
- inscription de l'utilisateur auprès du fournisseur (avec création d'un identifiant et mot de passe) ?
- authentification par un reverse proxy (serveur proxy permettant à un utilisateur, avec son ordinateur personnel de se connecter au reverse proxy de la bibliothèque qui se connecte aux serveurs des fournisseurs, sans aucune reconfiguration du navigateur de l'utilisateur ¹) ?
- authentification via un serveur d'authentification unique (SSO) (permettant à un utilisateur de ne procéder qu'à une seule authentification pour accéder à plusieurs applications ou sites web sécurisés à partir du portail de la bibliothèque ²) ?
- Autre type d'accès ?

Recherche fédérée :

- Intégration possible de métadonnées des ressources numériques au catalogue de la Bibliothèque ?
- Quel type de métadonnées fournissez-vous ? sous quelle forme ? norme ? (*protocole OAIPMH, connecteur API, import des notices...*)
- Import de notices ?

Personnalisation :

- personnalisation de la plateforme : éditorialisation ? ajout d'une bannière ? d'un logo ?
- base est un bouquet ?
- Mise en avant de sélections ?

4. ACCES AUX CONTENUS

Modalités d'accès :

- Streaming ? Hors ligne ou en ligne ?
- Téléchargement ?

¹ Avantage : pas besoin de créer un compte par ressource. Inconvénient : pas de statistiques possible sur le nombre d'utilisateurs d'une ressource

² Avantage : pas besoin de créer un compte par ressource, quotas possibles concernant l'utilisation de la ressource par lecteur, statistiques fines (nombre d'utilisateurs par exemple).

- Une application spécifique est-elle nécessaire à la lecture des contenus ?

OS/Navigateurs

Y a-t-il des restrictions par rapport aux OS/navigateurs supportés par la ressource ?

Supports :

- Tablettes ?
- Smartphone
- La solution est-elle responsive design ?

Formats de lecture :

- Texte ?
- HTML ?
- PDF ?
- Autre ?
- Choix possible ?
- Y a-t-il une liseuse ? Quelles sont ses fonctionnalités ? Quel confort de lecture ?
- lecture audio des articles ?

Prévisualisation possible du sommaire ou des premières pages avant ouverture de l'article ou de la revue ?

A quoi accède un non abonné ?

- Un non abonné a-t-il un accès limité à la ressource ? de quel type ?

5. RECHERCHE, NAVIGATION, EXPLOITATION DE LA RESSOURCE POUR L'USAGER

Moteur de recherche :

- Y a-t-il un moteur de recherche ?
- Recherche simple ?
- Recherche avancée. Selon quels critères ?
 - titre de périodiques
 - titre des articles
 - auteur des articles
 - pays
 - langue
 - thèmes : jeunesse, généraliste, spécialisée,
 - sujets
 - recherche par mot dans le corps des articles

- autre(s) critères(s) de recherche(s) :

Récupération des données :

- Possibilités de récupérer le résultat de ses recherches sous forme de paniers ? Sous quelle forme (bibliographie, articles, n° de revues, dossier de presse structuré) ?
- Lecture de sa bibliothèque en mode déconnecté ?
- Possibilité de sauvegarder et créer un historique de ses recherches ?
- De créer des favoris ?
- Impressions possibles ? Sous quelle forme (bibliographie, articles eux-mêmes, articles partiels ? dossier de presse structuré) ?
- Peut-on envoyer par mail le résultat de ses recherches ? Sous quelle forme (bibliographie, articles eux-mêmes, le dossier de presse structuré) ?
- Possibilités de veille thématique après enregistrement d'une recherche pour recevoir les nouveaux articles y répondant (push) sous forme d'alerte mail ou sur sa bibliothèque ?

INTERFACE ADMINISTRATION

Statistiques :

- Y a-t-il possibilité d'obtenir des statistiques sur l'utilisation de la ressource ?
- Si oui, le bibliothécaire y accède-t-il via un compte administrateur ou doit-il passer par l'éditeur de la ressource ?
- Ces statistiques sont-elles normalisées (type norme *counter*)
- Quels types de statistiques peut-on obtenir :
 - par nombre de visualisations ?
 - par temps de consultation ?
 - par titre ?
 - par catégorie ou par thème ?
 - par nombre d'utilisateurs ?
 - Par supports utilisés (tablettes, smartphone, ordinateurs) ?
 - Nombre de connexions refusées
- Peut-on déterminer des périodes sur lesquelles portent les statistiques ?
- Les données statistiques sont-elles exportables ? sous quel format (csv, Excel, PDF?)

Autres fonctions de l'interface administrateur :

- Y a-t-il une alerte mail (ou autre) sur la consommation de l'offre ?
- Personnalisation du catalogue (suppression de titres) ?
- Mise en place de quotas par lecteurs
- Personnalisation de la présentation ?
- Autre fonctions offertes par l'interface administration ?

6. ASSISTANCE ET MEDIATION

Assistance ?

- Existe-t-il une hotline ? Quels horaires? Quelles conditions ?
- un nettoyage automatique des comptes utilisateurs qui ne sont plus actifs est-il prévu ?

Formation

- Proposez-vous une formation à la ressource ? Au module administrateur ?
- Formation à distance du type weblinaires ou en présentiel ?

Médiation/ programmation culturelle

- Proposez-vous des supports de communication ? Lesquels ?
- Proposez-vous des pistes de médiation de la ressource ? pour la semaine de la presse par exemple ? Animations ? Conférences ? Rencontres avec journalistes, éditeurs ...?

Outils de communication

- Que proposez-vous comme communication ? Newsletter ? marque-page ? affiches ? fantômes ?
- Comment vous informez de la sortie ou l'entrée d'un titre à l'offre ?

Tarification?

Par titre pris ?

Par nombre accès simultanée ?

Accès illimité et tarification selon la taille de la collectivité ?

Tarification à l'acte ? Si oui, quel est l'acte : lecture d'un article ? d'une revue ? Une revue ouverte une fois par un usager est-elle de nouveau décomptée si ce même usager l'ouvre de nouveau ? Si un autre usager la consulte à son tour ?

Quelle tarification ?